

Unnateke offentlegheit: Offl. § 13, jfr. fvl. § 13.1.1

## Tilvising til PP-tenesta for barn under opplæringspliktig alder - Barnehage

Opplysningar om barnet		
Personopplysningar		
Fødselsnummer (11 siffer)	Førenamn, mellomnamn	Etternamn
Adresse	Postnummer	Poststad
Nasjonalitet	Morsmål	
Kjønn:		

Føresette		
Personopplysningar om føresett 1		
Førenamn, mellomnamn		Etternamn
Adresse	Postnummer	Poststad
Arbeidsstad	Mobil/telefon arbeid	E-post
Behov for tolk <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		Kva for språk :
Personopplysningar om føresett 2		
Førenamn, mellomnamn		Etternamn
Adresse	Postnummer	Poststad
Arbeidsstad	Mobil/telefon arbeid	E-post
Behov for tolk <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		Kva for språk

Barnehage	
Fyll berre ut om barnet går i barnehage.	
Namn på barnehagen	
Namn på pedagogisk leiar/kontaktperson i barnehagen	
Kven hjå PPT har barnehagen vore i kontakt med i førtilmeldingsfasen? Namn:	
Kven tok initiativ til tilvisinga?	

## **Opplysningar frå tilvisande instans**

Gje ei kort skildring av barnet

Kva er årsaka til tilvisinga?

Når starta utfordringane?

Korleis har prosessen før tilmelding vore (evt. møte, rettleiing, stafettlogg, tiltaksplan el.!)?

Kva tiltak har vore prøvd ut før tilmelding?

Kva ynskjer de at PP-tenesta skal gjere?

## **Opplysningar frå barnet**

Dette har kome fram i samtale med/observasjon av barnet eller i samtale med (namn) som har nær relasjon til barnet og kan representera barnet si stemme (stryk det som ikkje høver):

Barnet sine tankar om eigne ferdigheiter (sterke/svake sider):

Kva har barnet uttrykt behov for hjelp til? Dette kan vere både verbale/nonverbale ytringar/observasjonar.

## **Opplysningar frå føresette**

Gje ei kort beskriving av utfordringane/ årsak til tilvisinga

Når starta utfordringane?

Beskriv dei sterke sidene til barnet:

Særlege merknader i utviklinga til barnet (fødsel, språk, motorikk, kjensler, sjukdommar/skadar, livshendingar)

Fungerar synet normalt?

Ja  Nei

Fungerer høyselen normalt?

Ja  Nei

Kven er konsultert når det gjeld syn/hørsel og tidspunkt for undersøkinga

Kven består den nærmeste familien av til dagleg

Gje ei kort beskriving av kva du/de har gjort for å hjelpe barnet

Har du/de vore i kontakt med andre instansar/fagpersonar (som helsestasjon, BUP, lege, sosial-/barneverntenester eller andre)? Legg eventuelle rapportar ved tilvisinga.

Kva ynskjer du/de at PP-tenesta skal gjere:

### **Samtykke til tilvisinga frå føresette**

Tilvisinga må underteiknast av begge føresette dersom begge har foreldreansvar

Stad	Dato
------	------

Underskrift føresett 1

Stad	Dato
------	------

Underskrift føresett 2

### **Underskrift frå tilvisar**

Stad	Dato
------	------

Underskrift styrar/anna tilvisar

### **Samtykke til samarbeid**

- Helsestasjon / skulehelseteneste
- Barnevernteneste
- BUP (barne- og ungdomspsykiatri)
- Fastlege /spesialisteneste
- Barnehage
- Andre

Kva for andre:

Samtykket må underteiknast av begge føresette dersom begge har foreldreansvar

Stad	Dato
------	------

Underskrift føresett 1

Stad	Dato
------	------

Underskrift føresett 2

Dette samtykket kan endrast eller trekkast tilbake seinare dersom det er ynskjeleg.

### **Pedagogisk rapport**

## **Barnehage**

**Rapporten er ikkje offentleg, jf. Off. lova § 5.**

Ein pedagogisk rapport skal skrivast av dei i barnehagen som kjenner barnet best. Slik får PPT best mogeleg kjennskap til barnet sine sterke og svake sider, og korleis barnet fungerer i barnehagen før ei utgreiing vert sett i verk.

Det er pedagogisk leiar som har ansvaret for utforminga av den pedagogiske rapporten, men den bør skrivast i eit samarbeid mellom dei som kjenner barnet.

Pedagogisk rapport er obligatorisk vedlegg ved alle nye tilvisingar av individsaker frå barnehagen til PPT. Føresette skal alltid ha kopi.

**Rapporten gjeld:**

Namn	Barnehage/ avdeling	Fødselsnummer (11 siffer)

Barnehagehistorie	
Kor lenge har barnehagen kjent barnet?  For fleirspråklege: Kor lenge har barnet budd i Noreg? (Månadar/ år)	

Barnet sine ferdigheter og kunnskapar	
Skildra barnet sine positive og sterke sider.	
Trivsel hjå barnet.	
Skildra barnet sine interesser og hobbyar.	
Gje ei skildring av barnet sine utfordringar.	
Kva får barnet hjelp med?	
Kva meistrar barnet utan hjelp?	
Gje ei skildring av barnet si språkelege fungering.	
Korleis er språklydsutviklinga/uttalen?	
Kva inntrykk har ein av barnet sitt ordforråd og omgrepstorståing?	
Korleis er barnet sin motivasjon for språkstimulerande aktivitetar?	
For fleirspråklege:	

Korleis fungerer barnet på morsmålet?	
Morsmålet samanlikna med norsk.	
Trivst barnet i barnehagen? På avdelinga?	
Varierer barnet si åtferd i ulike situasjonar?	

<b>Rammer og organisering</b>	
Beskriv kort rammer for barnehagetilbodet til barnet. -talet på barn i barnehagen. -talet på barn på avdelinga til barnet. -talet på barnehagelærarar, barne- og ungdomsarbeidrar, assistent på avdelinga til barnet.	

<b>Barnehagen sine føresetnadar i forhold til det aktuelle barnet</b>	
Korleis er dei fysiske forholda for å kunne legge til rette for å gje barnet eit godt og stimulerande tilbod?	
Kva materiell har barnehagen tilgang på, for å kunne stimulera barnet si utvikling (leike, spel, bøker, tekniske hjelpemiddel)	
Korleis er kompetansen i personalgruppa i barnehagen og korleis vert den nytta?	
Fagleg oppdatering/kompetanseheving i barnehagen?	

<b>Samspel/ sosial kompetanse</b>	
Korleis fungerer barnet saman med andre barn?	
Korleis fungerer barnet saman med dei vaksne?	
Korleis er barnet inkludert i barnegruppa?	
Korleis tek barnet kollektive beskjedar og følgjer normer og reglar i barnehagekvardagen?	

<b>Iverksette tiltak før tilvisinga</b>
---

På kva måte har barnet vore drøfta i barnehagen med styrar, pedagogisk leiar eller ressursgruppe?	
Kva tiltak har vorte prøvd ut?	
Kor lenge?	
Korleis var tiltak organisert?	
Evaluering av tiltaka. Kva fungerte bra, mindre bra?	

<b>Barnets utbytte av eit ordinært barnehagertilbod</b>	
Korleis er barnet sitt utbyte av det ordinære barnehagertilbodet?	
Kva er det viktigaste for barnet si utvikling og læring vidare?	

<b>Samarbeid</b>	
Korleis opplev barnehagen samarbeidet med heimen?	
Har barnehagen hatt samarbeid med andre instansar?	
(Helsestasjonen, barnevernteneste, BUP, fastlege, eventuelt andre)	

<b>Vedlegg</b>	
TRAS (obligatorisk)	
Alle Med (obligatorisk)	
Anna relevant kartlegging eller observasjon?	

Dato:

Sign.

Styrar .....

Pedagogisk leiar.....